



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "ALBERTO MANZI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado
Comuni di

Bolognano, Castiglione a Casauria, Pescosansonesco, Tocco da Casauria, Torre de' Passeri
Via Dante Alighieri, 10 - 65029 TORRE DE' PASSERI (PE)

tel. 085.8884061 – C.F. 81000730689 - Cod. Mec. PEIC807003

e-mail: peic807003@istruzione.it - Pec: peic807003@pec.istruzione.it - Sito web: www.ictorredepasperi.edu.it

Torre de' Passeri, 14 gennaio 2024

- **All'Albo online**
- **All'Amministrazione trasparente**

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI DUE INCARICHI INDIVIDUALI DI FORMATORE ESPERTO E DUE INCARICHI INDIVIDUALI DI TUTOR, AVENTE AD OGGETTO

**“Corsi di inglese finalizzati alla eventuale certificazione linguistica per studenti della
scuola secondaria di primo grado ”**

Codice progetto: **M4C1I3.1-2023-1143-P-27924**

Titolo: **“Impara l'arte...”**

CUP: **D84D23003150006**

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di due incarichi individuali di “Formatore Esperto” (a seguire, anche «**Incarico**») e due incarichi individuali di “Tutor” (a seguire, anche «**Incarico**») per la realizzazione di due percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti di massimo **30 ore** ciascuno, finalizzati all’eventuale ottenimento di una certificazione linguistica.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - x. **possiedano la laurea in lingua e letteratura straniera – inglese (solo per gli ESPERTI);**
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione per ESPERTI

1. I candidati per la figura di **esperto** saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
 - i. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 45 punti;
 - ii. esperienza professionale/lavorativa: max 55 punti;

ELEMENTI DI VALUTAZIONE PER ESPERTI	PUNTEGGI-MAX ATTRIBUIBILI
A.TITOLO DI ACCESSO, ALMENO UNO DEI SEGUENTI	Max 15 punti
*Le due voci di laurea non si cumulano	
Laurea magistrale o vecchio ordinamento attinente alla selezione (Laurea in lingue e Letterature Straniere - inglese)	fino a 105 5 punti da 106 a 110 10 punti 110 e lode 15 punti
Laurea triennale attinente alla selezione (Laurea in lingue e Letterature straniere - inglese)	5 punti
B.TITOLI CULTURALI	Max 30 punti
Altra laurea (diversa da quella prevista per l'accesso)	punti 6 per Titolo (max 1 titolo)
Master attinenti alla selezione (ambito Linguistico)	punti 3 per titolo(max 1 titolo)
Corsi di perfezionamento post laurea attinenti alla selezione	punti 3 per titolo(max 1 titolo)
Abilitazione all'insegnamento della lingua Inglese nella scuola secondaria	punti 3
Certificazione CLIL	punti 4
Certificazioni linguistiche	2 punti per il B2 4 punti per il C1 6 punti per il C2
Competenze informatiche certificate	5 punti
C. ESPERIENZE PROFESSIONALI	Max. 55 punti
Esperienze di docenza in lingua Inglese nella scuola secondaria (2 punti per ogni esperienza)	max. 10 punti
Esperienze di docenza in corsi di preparazione alle certificazioni linguistiche (2 punti per ogni esperienza)	max. 10 punti
Esperienze di organizzazione di Esami per certificazioni linguistiche (Lingua Inglese) (2 punti per ogni esperienza)	max. 10 punti
Referente/ FS per le lingue e progetti Europei (3 punti per ogni esperienza)	max. 15 punti
Incarico figura di supporto progetti Fondi Europei (2 punti per ogni esperienza)	max. 10 punti

PUNTEGGIO TOTALE	100 punti
-------------------------	------------------

Articolo 4 – Criteri di selezione per TUTOR

2. I candidati per la figura di **tutor** saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
- iii. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 35 punti;
 - iv. esperienza professionale/lavorativa: max 25 punti;

ELEMENTI DI VALUTAZIONE PER TUTOR	PUNTEGGI-MAX ATTRIBUIBILI						
A. TITOLO DI ACCESSO, ALMENO UNO DEI SEGUENTI <i>*le tre voci non si cumulano</i>	Max 15 punti						
Laurea magistrale o vecchio ordinamento coerente con il percorso formativo (laurea in lingua e letteratura straniera)	<table border="1"> <tr> <td>fino a 105</td> <td>7 punti</td> </tr> <tr> <td>da 106 a 110</td> <td>10 punti</td> </tr> <tr> <td>110 e lode</td> <td>15 punti</td> </tr> </table>	fino a 105	7 punti	da 106 a 110	10 punti	110 e lode	15 punti
fino a 105	7 punti						
da 106 a 110	10 punti						
110 e lode	15 punti						
Altra laurea (diversa da quella di cui al punto precedente)	5 punti per laurea triennale 4 punti per laurea specialistica						
Diploma di Istituto Scolastico Superiore utile per l'insegnamento alla scuola primaria (in alternativa al punteggio di cui ai punti precedenti) e abilitazione all'insegnamento	3 punti						
B. TITOLI CULTURALI	Max 20 punti						
Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post laurea (2 punti per ogni titolo)	max. 10 punti						
Competenze informatiche certificate o Attestato di formazione sulle TIC	5 punti						
Certificazioni linguistiche	3 punti per il B2 4 punti per il C1 5 punti per il C2						
C. ESPERIENZE PROFESSIONALI	Max 25 punti						
Esperienze in qualità di Tutor in progetti PON / PNRR (2 punti per ogni esperienza)	max. 10 punti						
Esperienze in qualità di Esperto in progetti PON/PNRR (2 punti per ogni esperienza)	max. 10 punti						
Docenza nella disciplina attinente al modulo richiesto (1 punto per ogni anno)	max. 5 punti						
PUNTEGGIO TOTALE	60 punti						

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino al 15/05/2025 a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo massimo è stabilito, per **l'ESPERTO in € 2.370,00** (Euro duemilatrecentosettanta/00) **per ciascun corso da 30 ore**, inteso quale importo complessivo lordo Stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Il corrispettivo lordo massimo è stabilito, per il **TUTOR in € 1.020,00** (Euro milleventi/00) **per ciascun corso da 30 ore**, inteso quale importo complessivo lordo Stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
3. Il corrispettivo verrà erogato al termine del percorso di formazione, come specificato nella lettera di incarico.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 23:59 del 23/01/2025, a mezzo peo all'indirizzo peic807003@istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. I titoli dichiarati valutabili per la presente selezione devono essere **numerati nel curriculum vitae**.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità (solo per gli esterni all'istituzione scolastica).
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 – Selezione

1. La selezione verrà effettuata da una commissione di valutazione appositamente nominata dal Dirigente oppure dal Dirigente stesso in qualità di RUP nel caso pervengano candidature esattamente nel numero richiesto e non ad esso superiore, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate.
2. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
3. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
4. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "Alberto Manzi", con sede in Torre de' Passeri via Dante Alighieri, n. 10, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: peic807003@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è il Dott. *Avv. Mario Emanuele Lombardi*, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: marioemanuel lombardi@pec.ordineavvocatitorino.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Antonella Pupillo, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale peic807003@istruzione.it, numero di telefono 085.8884061.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa PUPILLO ANTONELLA

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione
- **All. B:** Dichiarazione sostitutiva di atto notorio
- **All. C:** Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione